

東京都印刷工業組合	開催日時	平成 28 年 11 月 8 日(火) 16:15～17:55
平成 28 年度 経営革新マーケティング委員会 第 4 回経営イノベーション部会	開催場所	東印工組 4 階会議室
出席者 (敬称略) (順不同)	伊藤壽彦部会長、青木允、浜田彰、萩部健次、中野英一郎各委員 〈セミナー事例発表者〉 富沢隆久 〈事務局〉 津嶋(担当)	
協議事項	<p>1. ソリューション・プロバイダーへのイノベーション支援</p> <p><b>【事例報告内容・方法検討】</b></p> <p>中野委員が作成した当日のプログラム案について、中野委員から説明の上、以下のとおり協議した。</p> <p><b>【以下、主な意見等】</b></p> <p><b>【「台本」および「プレゼン資料」について】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・台本は、各担当でたたき台を作成の上、部会で検討。</li> <li>・ディスカッションの台本が、重要。</li> <li>・事例発表者のプレゼン資料を先に作成してから、他の台本を作成すると良い。</li> <li>・冒頭の趣旨説明の台本を福田委員長に作成してもらい、発表してもらうことでセミナーの重みが出る。</li> <li>・プレゼン資料たたき台は、11 月末までに各事例発表者が作成の上、事務局に資料データを送る。その後、事務局から全部会員および富沢氏に、メールで一斉送信する。内容については、次回部会で検討する。</li> </ul> <p><b>【セミナー名（タイトル案）】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・組合事業なので、「やる気のある人のためのセミナー」とはさすがに謳えないが、言葉をチョイスしながら、ニュアンスを変えていけば良いのでは。</li> <li>・「動けば変わる！あなたも変わる！印刷会社の改革事例発表！」</li> <li>・「その時、会社が動いた！事例発表 4 社の失敗談と成功談！」</li> <li>・「動く、決める、常識を破る！4 社の改革と事例！」</li> <li>・「転換期はここだ！改革事例発表！」</li> <li>・「動けばわかる！動かなければわからない！」</li> </ul> <p><b>【対象者】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・経営者等。</li> </ul> <p><b>【開催時期】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成 29 年 4 月予定（平成 28 年 2 月にプレ発表予定）</li> </ul> <p><b>【会場（レイアウト）】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事例発表者の後ろに「会社名・氏名・事例発表の概略」等の用紙を貼るのも良い。</li> <li>・ソリューション・プロバイダーの 6 類型の図（分類図）を貼っても良い。</li> </ul>	

**〔内容等〕**

**■事例発表**

- ・事例発表時間は1社5分を予定しているので、会社概要等の紹介は、割愛する。
- ・事例発表の内容は、「こういうふうには事業をやっていたらうまくいかなかったの、少し軌道修正して、このようにやってみたらうまく進んでいった。」「5STEPSを知らなくても、危機意識を持って事業を進めていた結果、いろいろな改革を進めていた」「新事業の立ち上げだけではなく（目新しいことだけではなく）、今まで事業を改革していった」等の話でも良い。
- ・過去に5STEPSセミナー受講の有無は、今回のセミナーには関係ない。

**■ディスカッション**

- ・「すぐに動く」というキーワードを、参加者には持ち帰ってもらいたい。
- ・「どういう時に、アイデアが思いついたのか」や「ルーティンにしていること」を話すのも良い。

**■その他**

- ・いろいろな話から展開していくことも良いので、話が脱線したら司会やファシリテーターで修正していく。
- ・萩部委員や中野委員が部会で話している雰囲気、セミナー当日も話をしてもらえれば良いのでは。
- ・事例発表者・ファシリテーター・司会のネームプレートがあると良い。

**〔司会〕**

- ・司会担当は、浜田委員に決定。
- ・プログラム案のディスカッション担当箇所、「司会」を加える。
- ・事例発表者の紹介方法としては、「一人目紹介→事例発表、二人目紹介→事例発表…」の形で紹介していくことも良い。

**〔事例発表者〕**

- ・各自の持ち時間は、10分から5分に変更（ディスカッションの時間を増やすため）。
- ・前回部会で事例発表者決定後、新宿支部から5STEPSセミナー受講後のアンケート結果が届き、内容を確認し、(株)マクビーカタガイ（清水氏）へ、伊藤部会長が東京平版(株)佐々木氏を通じて、事例発表者としての打診をすることとなった。

**〔ファシリテーター〕**

- ・伊藤部会長が瀬田氏へ依頼したところ、快諾された。

**〔その他〕**

- ・当日、資料は配付しない。

	<p><b>【セミナーに係る今後のスケジュール予定（まとめ）】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成 28 年 11 月中 各事例発表者がプレゼン資料たたき台を作成。作成したデータは、事務局へ送信。その後、事務局から全部会員および富沢氏へ一斉送信。 ↓</li> <li>・平成 28 年 12 月 2 日（第 5 回部会） 各事例発表者が作成したプレゼン資料たたき台について、修正点等を検討。 ↓</li> <li>・平成 29 年 1 月 ディスカッション資料を含めた、全体の台本を仕上げる。 ↓</li> <li>・平成 29 年 2 月 プレ発表を実施。参加者については、東青協へ協力依頼予定。 ↓</li> <li>・平成 29 年 3 月 プレ発表を踏まえて、修正点等を検討。 ↓</li> <li>・平成 29 年 4 月 セミナー開催予定。</li> </ul> <p style="text-align: right;">以 上</p>
次回会合	12月2日（金）16:00～18:00 東印工組4階会議室（※） （※部会終了後、懇親会を予定）